

УТВЕРЖДЕН
конференцией региональной
общественной организации
«Забайкальское педагогическое
общество» 13 ноября 2009 г.
Изменения и дополнения внесены
конференцией региональной
общественной организации
«Забайкальское педагогическое
общество» 26 августа 2011 г.,
21 июня 2013 г., 31 марта 2016 года,
14 декабря 2017 года

Устав

Региональной общественной организации
«Забайкальское педагогическое общество»
(новая редакция)

г. Чита - 2017

1. Общие положения

1.1. Региональная общественная организация «Забайкальское педагогическое общество», в дальнейшем именуемая «Организация», является основанным на членстве общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов в сфере образования и достижения уставных целей объединившихся граждан.

1.2. Полное наименование Организации: Региональная общественная организация «Забайкальское педагогическое общество».

Сокращенное наименование: Забайкальское педагогическое общество, РОО ЗабПО.

1.3. Учредителями Организации являются:

Зимирев Георгий Иванович;

Гарднер Валерия Валерьевна;

Грешилова Ирина Александровна;

Шаталова Марина Леонидовна.

1.4. Место нахождения Организации: Российская Федерация, 672007, г. Чита, ул. Фрунзе, 1.

1.5. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации: Российская Федерация, 672007, г. Чита, ул. Фрунзе, 1.

1.6. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом.

Организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация имеет самостоятельный баланс, счета в банках, печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, а также настоящим уставом.

1.8. Организационно-правовая форма – общественная организация.

2. Цели и задачи Организации

2.1. Целями Организации являются:

- содействие развитию системы образования Забайкальского края, наук об образовании (педагогика, педагогическая психология, философия, социология, экономика образования);

- профессиональная консолидация, укрепление и развитие профессиональных связей и гуманитарных контактов между специалистами, занимающимися вопросами педагогической науки и практики, содействие повышению престижа профессии педагога;

- создание условий для наиболее эффективной реализации творческого потенциала работников сферы образования – членов Организации;

- представление законных интересов, содействие защите профессиональных, гражданских, социальных, авторских и смежных прав членов Организации;

- развитие и углубление международного сотрудничества с общественными организациями и специалистами, занятыми в сфере образования.

2.2. Организация ставит перед собой следующие задачи:

- содействие проведению научных исследований по вопросам обучения и воспитания детей и молодёжи, научной разработке актуальных проблем педагогики в деятельности педагогических коллективов, информирование о достижениях науки работников образовательных организаций, широкой общественности, участие в мероприятиях по внедрению в практику работы образовательных организаций инновационных направлений и достижений педагогической науки;

- содействие в изучении, обобщении и распространении отечественного и зарубежного передового педагогического опыта, активное участие в распространении педагогических знаний среди населения;

- проведение независимой общественной экспертизы государственных и региональных программ развития педагогической науки в России и Забайкалье, научно-исследовательских программ, научных и методических материалов, документов по описанию опыта работы педагогов;

- содействие формированию корпоративной солидарности членов Организации, оказание помощи членам Организации в повышении и совершенствовании их профессионального мастерства, уровня педагогической культуры, углублении психолого-педагогической подготовки, расширении специальных знаний;

- реализация дополнительных общеразвивающих образовательных программ, дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации, в том числе в сетевой форме и с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий посредством создания специализированного структурного подразделения - Учебного центра;

- проведение курсов, семинаров, лекториев и т.д. для работников образования;

- организация и проведение научно-практических конференций, симпозиумов, семинаров, теоретических дискуссий, педагогических чтений по вопросам обучения и воспитания, участие в подготовке и проведении соответствующих мероприятий, организуемых государственными органами и общественными организациями;

- организация смотров-конкурсов по вопросам совершенствования учебной и воспитательной работы, присуждение победителям премий;

- содействие повышению качества образования в образовательных организациях общего образования, среднего профессионального, высшего образования, дополнительного профессионального образования через освоение современных технологий, передовых методик организации учебного процесса, повышение профессионального уровня педагогических работников, преподавателей организаций высшего и среднего профессионального образования;
- трансфер современных технологий в образовательные организации различного типа;
- учреждение печатного периодического издания, публикация материалов, связанных с деятельностью Организации, выпуск аудиовизуальной продукции, участие в разработке компьютерных программ, создание банка данных по направлениям деятельности Организации;
- осуществление издательской деятельности.

3. Права и обязанности Организации

- 3.1. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
 - выступать с инициативами по различным вопросам, затрагивающим уставную деятельность, вносить предложения в органы государственной власти;
 - участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления по тематике Организации в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством;
 - осуществлять общественную экспертизу проектов законов, иных нормативных правовых актов и программ по вопросам, связанным с развитием системы образования в Забайкальском крае;
 - участвовать в независимой оценке качества образования, общественной аккредитации образовательных организаций;
 - осуществлять оперативную координацию прикладных разработок по тематике Организации;
 - осуществлять научные связи с Российской Академией наук, национальными академиями наук других государств, отраслевыми академиями, отечественными и зарубежными научными и педагогическими обществами, другими научными организациями и творческими союзами;
 - устанавливать деловые контакты, сотрудничать в области образования, науки, техники, новых технологий, экономики, финансов, предпринимательства, социального обеспечения со всеми заинтересованными юридическими и физическими лицами, в том числе с зарубежными организациями;
 - самостоятельно разрабатывать и утверждать планы и программы своей деятельности, определять направление и размеры расходования денежных средств и имущества;
 - представлять и защищать свои права, законные интересы членов и участников, а также других граждан по их просьбе в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

- создавать структурные подразделения, филиалы и представительства в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- осуществлять приносящую доход деятельность согласно уставным целям в соответствии с действующим законодательством;
- проводить совещания, семинары, конференции, симпозиумы, тренинги и встречи по проблемам педагогической науки в образовании, а также направлять своих представителей для участия в аналогичных мероприятиях в регионы России, муниципальные образования Забайкальского края и за рубеж;
- организовывать и проводить выставки, конкурсы и иные мероприятия для выполнения уставных целей и задач;
- формировать информационный банк данных по теоретическим и практическим вопросам, связанным с уставной деятельностью Организации;
- принимать участие в производстве и реализации полиграфической и аудиовизуальной продукции по тематике Организации;
- обращаться в соответствующие государственные органы с ходатайствами о присвоении наиболее талантливым учёным и специалистам, работающим в области теоретической и практической педагогики, и их работам установленных государственных наград, званий, премий;
- организовывать и проводить в рамках Организации конкурсы научных работ, статей, исследовательских разработок, учебно-методических и учебных пособий по тематике Организации;
- создавать местные отделения и первичные организации Общества, комиссии, комитеты, советы, секции, другие научные творческие объединения, не являющиеся юридическими лицами, в соответствии с направлениями деятельности Организации;
- формировать временные и постоянные коллективы специалистов, привлекать отдельных специалистов, в том числе иностранных, с оплатой их труда на договорной и контрактной основе;
- пропагандировать свою деятельность, свободно и широко распространять информацию о ней;
- оказывать поддержку советам молодых учителей и педагогов-исследователей в осуществлении их творческой деятельности;
- поддерживать сообщество ветеранов педагогического труда;
- поддерживать профессиональные конкурсы педагогических работников;
- создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности;
- от своего имени заключать договоры, контракты и иные сделки.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные уставом Организации;
- ежегодно публиковать отчёт об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчётом;

- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательством Российской Федерации;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

4. Членство в Организации. Права и обязанности членов Организации

4.1. Членство в Организации является добровольным.

4.2. Членами Организации, с учетом ограничений установленных действующим законодательством могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации: ученые, работники образовательных организаций Забайкальского края, органов управления образованием, научно-исследовательских организаций, ветераны педагогического труда, обучающиеся образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования и их родители, а также другие лица, способствующие своей деятельностью пропаганде педагогических знаний и совершенствованию дела образования и воспитания молодежи, разделяющие цели и задачи настоящего устава и желающие участвовать в их реализации.

4.3. Членами Организации могут быть также юридические лица - общественные объединения, выразившие согласие с настоящим уставом,

ставящие своей целью поддержку и содействие развитию системы образования в Забайкальском крае, отечественной педагогики, действующие в сфере интересов Организации и поддерживающие её материально.

4.4. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, равно как члены Организации не отвечают по обязательствам Организации.

4.5. Члены Организации не сохраняют прав на переданное ими Организации имущество и перечисленные денежные средства, в том числе вступительные и членские взносы.

4.6. Прием в члены Организации осуществляется решением Правления Организации, на основании личного заявления вступающего физического лица или решения руководящего органа юридического лица - общественного объединения и вступительного взноса.

В случае, когда членом Организации желает стать юридическое лицо - общественное объединение, к решению прилагаются копии свидетельства о государственной регистрации и устава, заверенные в установленном порядке.

4.7. Учет членов Организации осуществляется Правлением Организации.

Общественные объединения принимают участие в деятельности Организации через своих уполномоченных представителей.

Все члены Организации обладают равными правами и несут равные обязанности.

4.8. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации, избирать и быть избранными в любые органы Организации, вносить на рассмотрение руководящих органов Организации любые предложения и вопросы, относящиеся к сфере деятельности Организации;

- получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией, на основании письменного заявления, поданного в Правление Организации;

- обжаловать решения органов управления Организацией, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

- оспаривать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;

- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;

- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным ст.174 Гражданского Кодекса Российской Федерации или Федеральным законом от 19 мая 1995 года №82-ФЗ «Об общественных объединениях», и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;

- свободно участвовать во всех видах деятельности Организации, её структурных подразделений, принимать участие во всех мероприятиях, проводимых Организацией;

- пользоваться библиотекой, архивами Организации, печатать свои труды в изданиях Организации;
- получать награды, призы и иные поощрения от Организации за особый вклад в развитие педагогики, за активное содействие реализации целей и задач Организации;
- обращаться в Организацию за получением консультативной, методической, организационной и иной помощи;
- добровольно выйти из состава членов Организации, письменно уведомив об этом Правление Организации.

4.9. Члены Организации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим Гражданским кодексом Российской Федерации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинения вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- содействовать своей личной, профессиональной и общественной деятельностью повышению престижа и статуса Организации;
- овладевать достижениями педагогической науки и практики, пропагандировать педагогические знания;
- выполнять положения настоящего устава, решения руководящих и контролирующих органов Организации;
- уплачивать вступительный и ежегодный членские взносы, размер, порядок и сроки уплаты которых определяются решением Конференции Организации;
- активно способствовать своей деятельностью укреплению Организации и решению стоящих перед ней задач.

4.10. Организация имеет почетное членство. Почетные члены избираются Правлением Организации. Почетными членами Организации могут быть избраны лица, внесшие значительный вклад в развитие педагогической науки и практики и оказывающие значительную помощь и поддержку деятельности Организации.

4.11. Выход членов из состава Организации является добровольным и осуществляется на основании заявления физического лица либо решения руководящего органа юридического лица - общественного объединения, поданного в Правление Организации. Решения Правления Организации при этом не требуется.

4.12. Членство в Организации может быть прекращено по решению Правления Организации, если член Организации не соблюдает положения устава Организации, не участвует в деятельности Организации, либо своими действиями наносит ущерб Организации. По истечении двухлетнего срока со дня исключения бывший член Организации может вновь подать заявление с просьбой принять его в члены Организации в общем порядке.

5. Структура организации

5.1. В образовательных организациях, государственных, муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования, научно-методических учреждениях могут быть созданы первичные организации.

Первичные организации могут быть созданы при наличии в её составе трех и более членов.

Первичную организацию возглавляет координатор. Координатор может быть избран членами Организации или назначен Правлением.

5.2. В муниципальных образованиях Забайкальского края могут быть созданы местные отделения.

Местное отделение создается при наличии на территории муниципального образования не менее чем двух первичных организаций и (или) при наличии не менее чем пяти членов Организации.

Местное отделение возглавляет координатор. Координатор может быть избран членами Организации или назначен Правлением.

5.3. Правление ведет реестр первичных организаций и местных отделений.

5.4. В составе Организации создано специализированное структурное образовательное подразделение – Учебный центр, который реализует дополнительные общеразвивающие образовательные программы, дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации, в том числе в сетевой форме и с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также могут быть созданы иные структурные подразделения: научно-исследовательские лаборатории, редакционно-издательский отдел.

Цели, задачи, порядок организации деятельности структурных подразделений, управления ими, привлечения к их деятельности членов Организации определяется положениями о соответствующих структурных подразделениях, разрабатываемые и утверждаемые Правлением.

6. Руководящие органы Организации, их компетенция

6.1. Руководящими органами Организации являются:
Конференция Организации (далее - Конференция);
Правление Организации (далее - Правление);
Председатель Организации (далее - Председатель).

6.2. Конференция является высшим руководящим органом Организации.

6.2.1. Основной функцией Конференции является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

6.2.2. К исключительной компетенции Конференции относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение Устава Организации;
- определение порядка приема и исключения из членов Организации;
- избрание членов Правления, Председателя и Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение отчета Правления и заключений Ревизионной комиссии;
- принятие решений о размере и порядке уплаты членами членских и иных имущественных взносов;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

6.2.3. Конференция вправе рассматривать иные вопросы, которые касаются деятельности Организации.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Конференции, не могут быть переданы другим органам управления Организации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.2.4. Конференция Организации проводится не реже, чем один раз в пять лет.

6.2.5. Квота для первичных организаций и местных отделений Организации устанавливается Правлением Организации или Оргкомитетом конференции (в случае её внеочередного созыва по инициативе членов Организации).

6.2.6. Внеочередная Конференция может быть созвана по инициативе Председателя, Правления, Ревизионной комиссии или членов Организации, обладающих не менее 25% голосов.

В требовании о проведении внеочередной Конференции должны быть сформулированы вопросы, подлежащие внесению в повестку дня Конференции. В требовании о проведении внеочередной Конференции могут содержаться формулировки решений по каждому из этих вопросов.

6.2.7. Сообщение о проведении Конференции должно быть сделано за 20 дней. В случае, если проводится внеочередная Конференция, члены Организации должны быть извещены за 30 дней.

6.2.8. Конференция правомочна, если на её заседании присутствует более половины делегатов – членов Организации.

Члены Организации – физические лица участвуют в Конференции лично.

Члены Организации – юридические лица – общественные объединения участвуют в Конференции через своих полномочных представителей. Полномочия представителя, а так же их срок, удостоверяются доверенностью, выданной руководящим органом соответствующего юридического лица – общественного объединения.

6.2.9. Решение Конференции принимается большинством голосов делегатов, присутствующих на заседании Конференции. Решение Конференции по вопро-

сам её исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством (2/3 от числа присутствующих) голосов.

6.2.10. При отсутствии кворума Конференция может быть перенесена на срок до 30 дней.

6.2.11. Решение Конференции Организации может быть принято без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, решение которых требует исключительной компетенции высшего органа управления. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

При проведении заочного голосования предусматривается обязательность сообщения всем членам Организации предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления всех членов Организации до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, предоставление возможности вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам Организации до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

6.3. Правление является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом управления Организацией.

6.3.1. Правление осуществляет права юридического лица от имени Организации и исполняет ее обязанности в соответствии с Уставом.

6.3.2. Правление подотчетно в своей деятельности Конференции.

6.3.3. В состав Правления входят: Председатель, его заместитель, ответственный секретарь и иные члены Правления, избираемые Конференцией сроком на пять лет. Количественный состав Правления определяется решением Конференции.

6.3.4. К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- избрание заместителя Председателя, ответственного секретаря Организации из числа членов Правления;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- утверждение годового отчёта и бухгалтерской (финансовой) отчётности Организации;
- утверждение программы, плана деятельности Организации;
- утверждение структуры Организации, принятие решений о создании местных отделений и первичных организаций, иных структурных подразделений (учебных центров, научно-исследовательских лабораторий, редакционно-издательского отдела и др.) и утверждение положений о структурных подразделениях;
- принятие решения о создании официального сайта, печатного (электронного) издания Организации;
- рассмотрение иных вопросов, связанных с деятельностью Организации и не отнесённых к исключительной компетенции Конференции.

Правление вправе делегировать часть своих полномочий Председателю.

6.3.5. Заседания Правления проводятся не реже, чем один раз в квартал за исключением летнего периода (июнь-август). Проводит заседания Правления Председатель. При его отсутствии председательствующий избирается членами Правления простым большинством голосов присутствующих членов Правления.

6.3.6. Председателем и иными членами Правления могут быть избраны только члены Организации.

Правление вправе привлекать к своей работе физических и юридических лиц, не являющихся членами Организации, но способных к сотрудничеству для достижения целей Организации. При этом привлеченные к работе Правления лица обладают правом совещательного голоса.

6.3.7. Каждый член Правления организации имеет право одного голоса. Правление правомочно принимать решения при наличии более половины его членов, решения считаются принятыми, если за него проголосовали более половины присутствующих членов Правления.

6.4. Председатель является единоличным исполнительным органом Организации, избирается на заседании Конференции открытым или тайным голосованием (по их решению) на срок не более 5 лет.

6.4.1. Председатель подотчетен Конференции и Правлению.

6.4.2. Председатель:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Организации;
- организует выполнение решений Конференции и Правления;
- от имени Организации подписывает финансовые и иные документы;
- действует без доверенности при представлении интересов и защите прав Организации;
- принимает решения по вопросам владения, пользования и распоряжения имуществом, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Конференции или Правления;
- рассматривает и утверждает сметы расходов, а также отчеты об использовании средств по сметам, принимает решения по распоряжению денежными средствами в соответствии со сметами;
- управляет ресурсами, в т.ч. принимает решения по найму работников в соответствии со штатным расписанием, по заключению трудовых договоров и договоров гражданско-правового характера;
- осуществляет другие исполнительно-распорядительные функции в пределах своей компетенции.

6.4.3. Председатель Организации издает распоряжения.

6.4.4. Заместитель председателя Организации исполняет обязанности председателя в его отсутствие, выполняет отдельные поручения Председателя, возглавляет работу комиссий, рабочих групп по подготовке проектов решений Конференции, Правления.

6.4.5. В обязанности Ответственного секретаря входит подготовка документов, организация заседаний Правления, Конференции, оформление протоколов, вы-

писок из решений Конференции и Правления, проектов распоряжений Председателя, передача информации и документов заинтересованным лицам.

6.5. Для осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельностью Организации Конференцией избирается Ревизионная комиссия.

6.5.1. Ревизионная комиссия избирается из состава членов Организации сроком на 5 лет. Количественный состав Ревизионной комиссии определяется решением Конференции.

Из числа членов Ревизионной комиссии на её заседании избираются Председатель и Секретарь на срок не более 5 лет.

Председатель Организации, равно как и иные члены Правления, не могут входить в состав Ревизионной комиссии.

6.5.2. Ревизионная комиссия подотчетна Конференции и Правлению. Члены Ревизионной комиссии имеют право участвовать в работе Правления, имея при этом право совещательного голоса.

6.5.3. В целях реализации контрольно-ревизионных функций Ревизионная комиссия имеет право:

- требовать для проведения ревизии бухгалтерские и иные документы Организации;
- обращаться в Правление с предложением о созыве внеочередной Конференции по результатам работы Ревизионной комиссии;
- привлекать к своей работе специалистов, не являющихся членами Организации.

7. Внесение изменений и дополнений в устав Организации

Изменения и дополнения, вносимые в устав Организации, подлежат государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Организации, и приобретают юридическую силу со дня такой государственной регистрации.

8. Источники формирования имущества Организации, управление имуществом, приносящая доход деятельность Организации

8.1. Имущество Организации формируется из:

- вступительных и членских взносов;
- отчислений от прибыли создаваемых Организацией хозяйственных товариществ и обществ;
- добровольных взносов, даров, пожертвований, благотворительных и спонсорских поступлений от юридических и физических лиц;
- поступление от мероприятий, проводимых Организацией (лекций, выставок, семинаров и иных мероприятий);
- доходов от издательской деятельности;
- доходов, полученных от гражданско-правовых сделок;
- доходов, полученных от внешнеэкономической деятельности Организации;

- других, не запрещенных законом поступлений.

8.2. Организация в соответствии с действующим законодательством может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в её уставе.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с её уставными целями.

8.3. Организация является собственником принадлежащего ей на законном основании имущества. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

8.4. Организация может совершать в отношении находящегося в её собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству.

8.5. Приносящая доход деятельность осуществляется Организацией в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Доходы от этой деятельности Организации не могут распределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей. Организация может использовать свои средства на благотворительные цели.

8.6. Организация составляет баланс, ведет бухгалтерский учет, статистическую и иную отчетность в установленном действующим законодательством порядке.

8.7. Организация может формировать из своих средств фонды социального развития и повышения уровня социальной защищенности членов Организации.

9. Приостановление деятельности Организации

9.1. Деятельность Организации может быть приостановлена в случае нарушения Организацией Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и совершения действий, противоречащих уставным целям, в порядке, установленном действующим законодательством.

9.2. Порядок приостановления деятельности Организации в случае введения чрезвычайного положения на территории Российской Федерации определяется федеральным конституционным законом.

10. Реорганизация и ликвидация Организации

10.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Конференции в порядке, установленном действующим законодательством. Государственная регистрация вновь образованного после реорганизации общественного объединения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

Имущество Организации переходит после её реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.2. Ликвидация Организации осуществляется по решению Конференции либо по решению суда в случаях:

- нарушения Организацией прав и свобод человека и гражданина;
- неоднократных или грубых нарушений Организацией Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов или иных нормативных правовых актов, либо систематического осуществления Организацией деятельности, противоречащей её уставным целям;
- не устранения в срок, установленный федеральным органом государственной регистрации или его территориальным органом, нарушений, послуживших основанием для приостановления деятельности Организации.

10.3. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные уставом Организации, либо, если отсутствуют соответствующие разделы в уставе Организации, - на цели, определяемые решением Конференции о ликвидации Организации, а в спорных случаях - решением суда.

Ликвидация осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

11. Заключительные положения

11.1. Вопросы деятельности Организации, не урегулированные в настоящем уставе, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

11.2. Настоящий устав действует в полном объеме до внесения в него в установленном порядке изменений и дополнений, подлежащих государственной регистрации, или до прекращения деятельности Организации.

11.3. Признание отдельных положений настоящего устава недействительными не влечет за собой недействительность устава в целом. В указанном случае Конференция принимает решение о замене недействительных положений устава новыми, отвечающими действующему законодательству и точно отражающими намерения членов Организации.

11.4. Настоящий устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.